

**Положение о Книжке достижений
индивидуального образовательного маршрута обучающегося
Лицея им.Г.Ф. Атякшева**

1. Общие положения

1.1. Книжка достижений индивидуального образовательного маршрута обучающегося Лицея им.Г.Ф. Атякшева (далее Книжка достижений) вводится в целях создания условий для реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося, стимулирования к реализации индивидуальной познавательной, исследовательской, проектной, творческой, спортивной деятельности, способствующей формированию учебно – познавательных, социальных, коммуникативных и информационных компетенций.

1.2. Книжка достижений является приложением к Портфолио обучающегося и вводится во 2-11 классах.

2. Структура и содержание Книжки достижений

2.1. Книжка достижений представляет собой описание основных форм и направлений индивидуальной образовательной активности и достижений учащегося в учебной и внеурочной деятельности.

2.2. Книжка достижений позволяет наиболее полно отразить способы и результаты учебной подготовки учащегося, содержит информацию об изучаемых дополнительных курсах (модулях) в рамках внеурочной деятельности, исследовательской, проектной, творческой, спортивной, общественной деятельности.

2.3. Реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося фиксируется в Книжке достижений лицеиста по следующей структуре:

1. Выполнение учебного плана (результаты внеурочной деятельности, элективных курсов, зачетно-творческой сессии)

2. Дополнительное образования (объединения, кружки, секции и т.д. в Лицее, в городе Югорске)

3. Исследовательская и проектная деятельность лицеиста.

4. Участие в олимпиадном движении, конференциях, конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях.

5. Общественная деятельность (добровольчество, лидерство).

6. Благодарности и поощрения.

2.4. Содержание Книжки достижений:

- Титульный лист

- Данные о результатах внеурочной деятельности, элективных курсов по интеллектуальному, творческому, спортивному направлениям, результаты зачетно- творческой сессии;

- Данные о прохождении курсов (модулей) и межпредметных курсов дополнительного образования в Лицее, в г. Югорске, в том числе в дистанционном режиме;

- Данные об исследовательской и проектной индивидуальной и коллективной деятельности;

- Данных об олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях, фестивалях различного уровня (школьного, муниципального, регионального, федерального);

- Общественная деятельность (участие в волонтерском движении, акциях и других общественно значимых мероприятиях в Лицее и г. Югорске, участие в работе органов ученического самоуправления и т.д.)

- Благодарности и поощрения.

3. Порядок заполнения Книжки достижений

3.1. Классный руководитель отслеживает регулярное, поэтапное заполнение Книжки достижений обучающимися, своевременно вносит данные о благодарностях и поощрениях.

3.2. Учащиеся под контролем родителей (законных представителей) заполняют Книжку достижений после участия в различных мероприятиях.

3.3. Данные Книжки достижений используются для сопровождения обучающегося в познавательной, творческой, спортивной деятельности, содействия в выборе профиля обучения, профессиональной ориентации обучающегося.

3.4. Данные Книжки достижений учитываются при зачислении обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов.

3.5. По окончании учебного года Книжка достижений сдается классному руководителю.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Лицей им.Г.Ф. Атякшева»

Книжка достижений
индивидуального образовательного маршрута

Фамилия _____

Имя _____

Начата: 15 декабря 2016 г.

Окончена: _____

