



Управление образования администрации города Югорска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Лицей им. Г.Ф.Атякшева"

ПРИКАЗ

09.09.2020

№ 467-О

Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году

В целях качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования, повышения качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в 11 классах в 2020-2021 учебном году заместителя директора по учебно-воспитательной работе Лукину Е.А.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации для выпускников 11 классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в 2020-2021 учебном году (приложение).

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Лукиной Е.А., ответственному лицу за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов обеспечить выполнение пунктов плана в течение 2020-2021 учебного года.

4. Учителю информатики Булгакову Е.В. разместить утвержденный план мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов Лицея им.Г.Ф. Атякшева, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в 2020-2021 учебном году на официальном сайте Лицея им. Г.Ф. Атякшева в срок до 15.09.2020 г.

5. Делопроизводителю Лицея им.Г.Ф. Атякшева Никитиной А.О. ознакомить под подпись с настоящим приказом педагогических работников, указанных в приложении п.2 в срок до 15.09.2020 года.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Лукину Е.А.

Директор Лицея им. Г.Ф. Атякшева

Е.Ю. Павлюк

Рассылка: Лукина Е.А., Булгаков Е.В., Вербкин М.С., психологу.

**План мероприятий
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов,
освоивших основную образовательную программу среднего общего образования
в 2020 – 2021 учебном году Лицей им. Г.Ф. Атякшева**

Условные обозначения:

ГИА – 11 - государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

ППЭ – пункт проведения экзаменов

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2020 году			
1.1	Использование аналитических отчетов предметных комиссий, представленных ФГБНУ «ФИПИ», о работе конфликтной комиссии ХМАО-Югры в работе методических объединений педагогов предметников. Анализ результатов ЕГЭ на педагогическом совете и по ПО.	в течение года	Руководители предметных объединений, учителя-предметники
1.2	Использование содержательного анализа сборников: «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11 в 2019 году», «Статистика основных результатов участников ГИА 2019 года по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в формах ГВЭ, ОГЭ и ЕГЭ» для проведения анализа по вопросам качества преподавания учебных предметов	в течение года	Руководители предметных объединений, учителя-предметники
1.3	Исполнение решений Координационного Совета по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории ХМАО-Югры	В сроки, определенные протоколом Совета	Заместитель директора Лукина Е.А.
2. Нормативное правовое обеспечение ГИА-11			
2.1	Подготовка приказов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования: - об информировании по вопросам государственной итоговой аттестации; - о проведении входного контроля по учебным предметам русский язык, математика; о назначении ответственных лиц за формирование РИС ГИА участников ЕГЭ в 2020/21 году; - о проведении репетиционного экзамена в форме и по материалам единого государственного экзамена; - о результатах репетиционного экзамена в форме и по материалам единого государственного экзамена - о проведении городского родительского собрания; - об организации работы телефонов «горячей линии»; - об организационно-технологическом обеспечении ЕГЭ по общеобразовательным предметам; - об итогах государственной итоговой аттестации в 2020 году. Обеспечение проведения итогового сочинения (изложения): - о проведении апробации итогового сочинения (изложения); - об итогах апробации итогового сочинения (изложения);	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А.

	- об организации и проведение итогового сочинения (изложения). - о результатах итогового сочинения (изложения)		
3. Организация мероприятий по материально-техническому и финансовому обеспечению проведения ГИА-11			
3.1	Планирование расходов на техническое обслуживание защищенного канала РИС ГИА	Сентябрь – декабрь 2020	Директор Лицея, главный бухгалтер
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
4.1	Организация обучающих семинаров для работников пункта проведения экзаменов	Апрель – май 2020	Заместитель директора Лукина Е.А.
4.2	Формирование кадрового состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА	октябрь 2020, апрель 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
4.3	Участие в апробации технологий проведения ГИА, обучение лиц в период апробации новым технологиям	В соответствии с графиком проведения апробаций	Заместитель директора Лукина Е.А.
4.4	Организация и проведение репетиционного экзамена по математике для выпускников 11-х классов в форме ЕГЭ	Апрель 2021 года	Заместитель директора Лукина Е.А., учителя математики
4.5	Обучение работников пунктов проведения экзаменов в федеральной системе дистанционного обучения	Апрель – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
4.6	Проведение методических семинаров для работников пунктов проведения экзаменов,	Февраль – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
4.7	Обеспечение участие педагогов, привлекаемых в качестве экспертов региональных предметных комиссий в обучении на региональном уровне	Февраль – апрель 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
5. Реализация мер по повышению качества преподавания учебных предметов			
5.1	Организация и проведение входного контроля по русскому языку и математике для обучающихся 11-х классов с использованием контрольно-измерительных материалов единого государственного экзамена	12,14 ноября 2020	Заместитель директора Лукина Е.А.
5.2	Организация и проведение апробации итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2020	Заместитель директора Лукина Е.А.
5.3	Организация и проведение репетиционных, демонстрационных экзаменов	В течение 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора Лукина Е.А.
5.4	Организация курсовой подготовки учителей предметников, работающих в выпускных классах в части предметного содержания, в том числе участие в проекте «Я сдам ЕГЭ» (русский язык, математика, физика, химия, обществознание, история, география, информатика, биология, литература)	сентябрь 2020 – май 2021	Заместитель директора Платонова С.Ю.
5.5	Организация курсовой подготовки по технологии подготовки к ГИА по английскому языку	Сентябрь 2020– март 2021 года	Заместитель директора Лукина Е.А.
5.6	Участие педагогов в работе секций регионального учебно-методического объединения	В течение учебного года	Заместитель директора Лукина Е.А.
5.7	Участие выпускников в апробации ЕГЭ	В течение учебного года	Заместитель директора Лукина Е.А.

5.8	Проведение диагностики и выявление выпускников 11-х классов, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА-11. Корректировка образовательного маршрута	октябрь 2020, март-апрель 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
5.9	Организация работы по своевременному выявлению участников ГИА с ОВЗ, детей – инвалидов, инвалидов	октябрь 2020, январь 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
5.10	Сопровождение детей с ОВЗ, детей инвалидов при подготовке к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора Лукина Е.А.
6. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-11			
6.1	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	02.12.2020 03.02.2021 05.05.2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
6.2	Организация и проведение репетиционных, демонстрационных экзаменов	В течение учебного года	Заместитель директора Лукина Е.А.
6.3	Проведение апробации технологий проведения ЕГЭ	В течение учебного года	Заместитель директора Лукина Е.А.
6.1.Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11			
	Формирование предварительной информации о: - планируемом количестве участников ГИА-11, в том числе лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; -о количестве пунктов проведения ГИА; - о выборе учебных предметов.	Сентябрь 2020 январь 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Обеспечение условий организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА для лиц с ОВЗ	Ноябрь 2020 – май 2021	
6.2. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-11			
	Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, итогового сочинения (изложения)	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Ведение базы данных участников ЕГЭ, ГВЭ в период государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Ноябрь 2020 – июль 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Ведение базы данных работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	Ноябрь 2020 – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Направление заявлений участников ЕГЭ, ГВЭ на апелляцию о несогласии с выставленными баллами через защищенные каналы связи	Июнь – июль 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Ведение мониторинга миграционных потоков учащихся в рамках государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Заместитель директора Лукина Е.А.
6.3. Осуществление межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-11			
	Обеспечение охраны правопорядка в ППЭ и до входа в ППЭ в период проведения ГИА-11, итогового сочинения (изложения). Взаимодействие с представителями ЧОП ОМВД	Декабрь 2020, февраль, май – июнь 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Обеспечение охраны правопорядка ППЭ в период проведения ГИА-11, итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2020, февраль, май – июнь 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Заседание Координационного совета по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего	Ноябрь 2020 Апрель 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.

	общего образования в городе Югорске. О готовности к ГИА 2020 в городе Югорске		
6.4. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения ГИА-11			
	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Февраль – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Сбор заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	Февраль – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
	Предоставление в Департамент образования и молодежной политики ХМАО - Югры заявлений на аккредитацию	Апрель – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
6.5. Проведение мероприятий по ознакомлению участников ГИА-11 с результатами экзаменов			
	Контроль за сроками ознакомления участников ЕГЭ, ГВЭ с результатами	Апрель – июль 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
7. Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11			
7.1	Организация приема заявлений от выпускников текущего года на написание итогового сочинения (изложения), сдачу ЕГЭ	В соответствии с Порядком	Заместитель директора Лукина Е.А.
7.2	Обеспечение условий организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь 2020 – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
8. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-11			
8.1	Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена, итогового сочинения (изложения)	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А.
8.2	Ведение базы данных участников ЕГЭ в период государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Ноябрь 2020 – июль 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
8.3	Ведение базы данных работников пунктов проведения экзаменов, членов комиссии образовательных учреждений, допущенных к проверке итоговых сочинений (изложений), независимых экспертов, общественных наблюдателей	Ноябрь 2020 – апрель 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
8.4	Направление заявлений участников ЕГЭ на апелляцию о несогласии с выставленными баллами через защищенные каналы связи	Июнь – июль 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
9. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА-11			
9.1	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников с учетом их личностных, психологических особенностей, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению эмоционального фона, обучение навыкам саморегуляции	До 15.09.2020	Психолог Лицея
9.2	Проведение психологической диагностики выпускников с целью выявления выпускников, имеющих повышенную тревожность	Сентябрь 2020 – май 2021	Психолог Лицея
9.3	Практические занятия для выпускников для снижения эмоционального напряжения и повышения стрессоустойчивости участников ГИА	В течение учебного года	Психолог Лицея
9.4	Оформление в общеобразовательном учреждении стендов с рекомендациями по психологической подготовке выпускников к ГИА	Сентябрь 2020 – май 2021	Психолог Лицея
9.5	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников, не допущенных к ГИА в 2019 учебном году	Май – июнь 2021	Психолог Лицея
9.6	Проведение бесед, консультаций педагога-психолога для выпускников и их родителей (законных представителей)	Сентябрь 2020 – май 2021	Психолог Лицея

9.7	Составление памяток, рекомендаций для выпускников, их родителей (законных представителей) по подготовке к ГИА	Сентябрь 2020– май 2021	Психолог Лицея
10. Организация информирования участников ГИА-11			
10.1	Ознакомление участников государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, родителей (законных представителей) с материалами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения), ЕГЭ	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А.
10.2	Размещение официальных документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в средствах массовой информации, на сайте Управления образования, общеобразовательных учреждений, а так же информацию: - о сроках и местах регистрации на итоговое сочинение (изложение); о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках и местах проведения ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ	В течение года в соответствии с Порядком	Заместитель директора Лукина Е.А.
10.3	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, страниц сайтов по вопросам проведения ГИА-11	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А., Вербкин М.С., Булгаков Е.В.
10.4	Участие в новых формах работы (флеш-мобы, акции) с участниками ГИА-11 и их родителями		Заместитель директора Лукина Е.А.
10.5	Организация работы «горячей линии»	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А.
10.6	Организация консультирования выпускников 11-х классов, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам ГИА-11	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А.
10.7	Изготовление информационных буклетов и памяток по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения)	В течение года	Заместитель директора Лукина Е.А., педагог- организатор Шутова М.В.
10.8	Приглашение специалистов ООКиООД на классные и родительские собрания по вопросам государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ	В течение года в соответствии с графиками ОУ	Заместитель директора Лукина Е.А.
10.9	Городское родительское собрание по вопросам: - государственная итоговая аттестация учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ; - целевое обучение по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогика»	Март 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
10.10	Организация участия в демонстрационном экзамене родительской общественности, общественных наблюдателей, населения города Югорска	Февраль-март 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
11. Обеспечение информационной безопасности ГИА - 11			
11.1	Организация и координация работы по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	В течении года	Заместитель директора Лукина Е.А.

11.2	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранении бланков итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов ГИА (в том числе в электронном виде), учащихся освоивших образовательные программы среднего общего образования	В течении года	Заместитель директора Лукина Е.А.
11.3	Взаимодействие с органами внутренних дел по организации пропускного режима в пункты проведения экзаменов при проведении ЕГЭ, итогового сочинения (изложения)	Ноябрь – декабрь 2020	Заместитель директора Лукина Е.А.
12. Подготовка информации по запросам Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры			
12.1	О кандидатурах преподавателей для включения в состав экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам	В соответствии со сроками ДОиМП ХМАО – Югры	Заместитель директора Лукина Е.А.
12.2	О составе работников пункта проведения единого государственного экзамена		Заместитель директора Лукина Е.А.
12.3	О транспортных схемах доставки выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений в ППЭ		Заместитель директора Лукина Е.А.
12.4	О лицах, ответственных за хранение бланков итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов единого государственного экзамена		Заместитель директора Лукина Е.А.
13. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения ГИА-11			
13.1	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	Февраль – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
13.2	Сбор заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	Февраль – май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
14. Контрольно-аналитические мероприятия за организацией и проведением государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования			
14.1	Подготовка аналитической справки по итогам входного контроля учащихся 11 классов по русскому языку и математике по материалам ЕГЭ	По итогам мероприятий	Заместитель директора Лукина Е.А.
14.2	Подготовка информационно-аналитических справок: - о результатах проведения апробации итогового сочинения; - о результатах итогового сочинения итогового сочинения (изложения)	Ноябрь - декабрь 2020	Заместитель директора Лукина Е.А.
14.3	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Сентябрь 2020 – июнь 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
14.4	Организация и проведение мониторинга «зон риска» среди выпускников 11 классов	Октябрь 2020, февраль, май 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.
14.5	Подготовка аналитической справки о проведении и результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ	Апрель	Заместитель директора Лукина Е.А.
14.6	Формирование открытой статистической отчетности по итогам государственной итоговой аттестации выпускников Лицея и представление общественности через сайт, публичные доклады и др.	Июнь – сентябрь 2021	Заместитель директора Лукина Е.А.

