

## 1.1. Организация педагогической деятельности

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Форма предъявления результата
1.	Совещания при директоре	Еженедельно (по циклограмме)	Директор	Протоколы
2.	Реализация образовательных программ: дошкольного образования начального общего образования основного общего образования среднего общего образования внеурочной деятельности	В течение года	Заместители директора К.А. Булгакова Н.Н. Коссе С.Ю. Платонова Е.А. Лукина М.А. Сотниченко	Нормативные документы
3.	Тарификация педагогических кадров. Учебный план.	Сентябрь	Е.А.Лукина, заместитель директора	Приказ
4.	Статотчет РИК – 83	Сентябрь	Н.В.Мальцева, специалист отдела кадров	Форма
5.	Статотчет ОШ – 1	Сентябрь	Н.Н. Коссе, заместитель директора	Форма
6.	Статотчет К – 85	Сентябрь	Булгакова К.Ю. заместитель директора	Форма
7.	Реализация плана воспитательно-образовательной работы дошкольных групп Лицея	Сентябрь	Булгакова К.Ю. заместитель директора, Старший воспитатель	Договор, план
8.	Обеспечение реализации Программы развития Лицея на 2016-2020 годы в 2018-2019 учебном году	В течение года	И.В.Окишева, заместители директора	Программа
9.	Составление и корректировка расписания уроков	До 15 сентября В течение года	Е.А.Лукина, заместитель директора, Диспетчер по расписанию	Расписание
10	Составление социального паспорта лицея на 2018-2019 учебный год	До 10 сентября	М.А. Сотниченко, К.А. Булгакова, заместители директора Э.В. Коточкова, социальный педагог	Социальный паспорт
11	Организация внутришкольного контроля	По плану-графику внутришкольного контроля	И.В.Окишева, К.А. Булгакова, заместители директора	План-график внутришкольного контроля
12	План работы лицея им. Г.Ф. Атякшева на четверть	1 раз в четверть	М.А.Сотниченко, заместитель директора	Календарный план

13	Утверждение плана-сетки работы служб лицея им. Г.Ф. Атякшева на неделю	Еженедельно	I- И.В.Окишева II- Н.Н. Коссе III- Е.А.Лукина М.А.Сотниченко IV- С.Ю.Платонова	План-сетка
14	Организация предоставления платных услуг	В течение года	И.В.Окишева, К.А. Булгакова, М.А. Сотниченко, заместители директора	Нормативные документы, ведение базы ПФДО
15	Организация индивидуального обучения, в том числе дистанционного	В течение года	Н.Н. Коссе, заместитель директора	Приказ
16	Организация обучения в период приостановки образовательного процесса по различным причинам (эпидемиологическим, климатическим)	В течение года	М.А. Сотниченко, заместитель директора	Приказы
17	Реализация программы информатизации	В течение года	М.А.Сотниченко, К.А. Булгакова, заместители директора	Программа, план
18	Организация работы по реализации ФГОС ДО	В течение года	К.А. Булгакова, заместитель директора	План, аналитический отчет
19	Организация работы по реализации ФГОС НОО (1-4 классы), в т.ч. ОВЗ	В течение года	Н.Н. Коссе, заместитель директора	План, аналитический отчет
20	Организация деятельности по реализации ФГОС ООО (5-9 класс)	В течение года	С.Ю.Платонова, заместитель директора	Приказы об организации, результатах, план мероприятий (план-сетка)
21	Сопровождение «Газпром-классов»	В течение года	Е.А.Лукина, заместитель директора	Приказы об организации, результатах, план мероприятий (план-сетка)
22	Реализация концепции математического образования в Лицее, в том числе шахматного. Организация деятельности STEM- центра	В течение года	И.В.Окишева, К.А. Булгакова, заместители директора	Положение, приказы, планы мероприятий
23	Организация деятельности по реализации концепции развития дополнительного образования в Лицее	В течение года	М.А.Сотниченко, К.А. Булгакова, заместители директора	Приказы об организации, результатах, «дорожная карта»
24	Организация деятельности по реализации концепции развития русского языка и литературы в Лицее	В течение года	С.Ю. Платонова, заместитель директора	Приказы об организации, результатах, «дорожная карта»

25	Организация деятельности по реализации концепции развития предмета «технология» в Лицее	В течение года	И.В. Окишева, заместитель директора	Приказы об организации, результатах, «дорожная карта»
26	Организация деятельности по ведению курса ОРКСЭ, курса духовно-нравственного развития и воспитания «Социокультурные Истоки»	В течение года	Н.Н. Коссе, заместитель директора Т.В.Никулина, руководитель курса	Приказы об организации, результатах, «дорожная карта»
27	Организация процесса подготовки учащихся к ГИА: 9 классы (ОГЭ) 11 классы (ЕГЭ)	В течение года	заместители директора С.Ю.Платонова Е.А.Лукина	Приказы, планы Результаты ОГЭ, ЕГЭ
28	Организация деятельности по выполнению муниципального задания	В течение года	Е.А.Лукина, заместитель директора	Отчеты
29	Мониторинг качества образования (ВСОКО, МСОКО, НОКО)	В течение года	Е.А.Лукина, К.А. Булгакова, заместители директора	Отчеты
30	Мониторинг обучающей деятельности учителя	В течение года	С.Ю. Платонова, Заместители директора	САУ
31	Организация деятельности городской опорной площадки	В течение года	С.Ю. Платонова, заместитель директора	План, отчет
32	Организация дежурства по Лицею	В течение года	М.А.Сотниченко, заместитель директора	Приказ, график, инструкции
33	Организация работы по медицинскому обеспечению, питанию и здоровьесбережению	В течение года	М.А.Сотниченко, К.А. Булгакова, заместители директора	План, приказы
34	Организация работы с родительской общественностью, сотрудничества с общешкольным родительским комитетом	В течение года	М.А.Сотниченко, К.А. Булгакова, заместители директора	План, протоколы
35	Реализация программы профориентации, организация производственной и социальной практик 10-х классов	В течение года	Е.А.Лукина, заместитель директора	Приказ
36	Организация и контроль профильного и предпрофильного обучения	В течение года	Е.А.Лукина, заместитель директора	Программы, приказ
37	Организация работы по реализации плана мероприятий по обеспечению и проведению работы с одаренными детьми.	В течение года	Н.Н. Коссе, заместитель директора	Приказы Результативное участие в предметных олимпиадах, познавательных конкурсах
38	Организация сотрудничества с органами ученического самоуправления	В течение года	М.А.Сотниченко, заместитель директора	План, протоколы

39	Психолого-логопедическое сопровождение учебно-воспитательного процесса	В течение года	Педагог-психолог, Учитель-логопед	План, информацион ные справки
40	Организация деятельности центра ППМС	В течение года	Н.Н. Коссе, К.А. Булгакова, заместители директора	План, отчеты
41	Организация и координация деятельности Службы школьной медиации	В течение года	М.А. Сотниченко, заместитель директора Куратор службы	План, информацион ные справки
42	Организация и координация деятельности отряда «Юный друг полиции»	В течение года	М.А. Сотниченко, заместитель директора Педагог- организатор ОБЖ	План, информацион ные справки
43	Организация Школы будущего первоклассника	В течение года	Н.Н. Коссе, И.В. Окишева, заместители директора	Протокол
44	Сопровождение процесса адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов, вновь прибывших учащихся	В течение года	Н.Н. Коссе, С.Ю. Платонова, М.А. Сотниченко, Е.А. Лукина, заместители директора	Протоколы
45	Организация деятельности предметных объединений, педагогических сообществ	В течение года	Заместители директора Руководители ПО	Планы, протоколы, отчёты
46	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. Координация деятельности НОУ «Лицейст» (или Искатель)	В течение года	С.Ю. Платонова, заместитель директора	Приказ об организации, результатах, проекты
47	Организация научно-практической деятельности учителей	В течение года	С.Ю. Платонова, заместитель директора	Приказ об организации, результатах
48	Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в каникулярное время, в том числе по наградным путевкам	В течение года	Н.Н. Коссе, М.А. Сотниченко, заместители директора	Приказы, отчеты, ведение БД «Аверс»
49	Организация научно-практической деятельности учителей в школьной лиге РОСНАНО	В течение года	Е.А. Лукина, заместитель директора	Приказы, информацион ные справки
50	Организация участия в школьном, городском и окружном этапах предметных олимпиад	Ноябрь-февраль	Н.Н. Коссе, заместитель директора	Приказы, информационн ые справки
51	Организация зимней, весенней учебно-творческой сессии	Декабрь, май	Е.А. Лукина, заместитель директора	Приказ об организации, результатах, протоколы
52	Организация набора учащихся в 1-е классы	Январь-май В течение года	Н.Н. Коссе, М.А. Сотниченко, заместители директора	Списки

53	Организация набора учащихся в 10-е классы	Июнь В течение года	И.В. Окишева, заместитель директора	Списки
54	Статотчет ФК-1	До 15 января	М.А. Сотниченко, заместитель директора	Форма
55	Статотчет 1 –ДОП	Февраль	М.А. Сотниченко, заместитель директора	Форма
56	Статотчет ОО – 2	Март	М.А. Сотниченко, заместитель директора	Форма
57	Статотчет МУ-1	Ежеквартально	М.А. Сотниченко, заместитель директора	Форма
58	Организация проведения промежуточной аттестации	В течение года	Администраторы - кураторы по предметам, Е.А.Лукина	Аналитическая информация
59	Подготовка отчёта об инновационной деятельности (реализация приоритетных направлений)	Апрель-май	С.Ю.Платонова, заместитель директора	Отчёт, презентация в УО
60	Подготовка Публичного доклада	Май - июнь	М.А.Сотниченко, заместитель директора	Доклад, размещение на сайте
61	Проведение самообследования	До 20 апреля	Н.Н. Коссе, заместитель директора	Самообследова ние, размещение на сайте
62	Создание плана работы Лицея им.Г.Ф.Атякшева на 2019-2020 учебный год	Июнь	Сотниченко М.А., заместитель директора	Приказ