

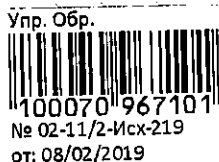


**Муниципальное образование – городской округ
город Югорск**

**Управление образования
администрации города Югорска**
Геологов ул., д. 13, г. Югорск, 628260,
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
Тюменская область,
Тел./ факс (34675) 7-26-41
E-mail: obrazovanie@ugorsk.ru

**Руководителям общеобразовательных
учреждений**

ОКПО 45795924, ИНН/КПП 8622006919/862201001



Уважаемые руководители!

Направляем для исполнения в части касающейся протокол собрания родительской общественности с участием главы города Югорска А.В. Бородкиным от 06.02.2019. Прошу разместить данный протокол на сайтах образовательных учреждений в срок до 11.02.2019.

Информацию о проведенной работе предоставить в Управление образования в срок до 07.03.2019.

Начальник Управления образования

Н.И. Бобровская

Исполнитель :
Булдакова Оксана Александровна,
заместитель начальника
Управления по функционированию
системы образования
71806

Протокол собрания
родительской общественности с участием главы города Югорска А.В. Бородкина

06.02.2019

МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»
г. Югорск

Присутствуют: родители и учащиеся старших классов от всех общеобразовательных учреждений, руководители общеобразовательных учреждений, специалисты Управления образования.

Повестка дня.

1. Порядок организации питания школьников города Югорска в 2019 году.
Докладчик: Бобровская Наталья Игоревна, начальник Управления образования администрации города Югорска.
2. Обсуждение.

Обсудив информацию, представленную начальником Управления образования, решили внести в протокол следующие предложения:

1. Принять к сведению представленную информацию.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- 2.1. Внедрить опыт МБОУ «Лицей им. Г.Ф. Атякшева» по осуществлению родительского контроля за качеством организации питания в школе. Срок – до 01.03.2019

- 2.2. Провести беседы с персоналом школьных столовых о качестве приготовления пищи, об отношении к выполнению своей работы. Срок – до 25.02.2019

- 2.3. Изучить вопрос возможности внедрения корпоративных карт оплаты для осуществления безналичного расчета без комиссионного сбора за питание детей. Результаты довести до сведения родительской общественности через официальные сайты образовательных учреждений, родительские собрания. Срок – до 06.03.2019

3. Рекомендовать Управлению образования экономию средств, сложившуюся в результате фактической посещаемости школьной столовой ниже запланированной, направлять на создание безопасных условий организации образовательного процесса (текущие ремонты, устранение предписаний надзорных органов, укрепление санитарно – эпидемиологической, антитеррористической и пожарной безопасности). Срок – постоянно.

Секретарь, заместитель начальника
Управления по функционированию
системы образования



О.А. Булдакова