



Управление образования администрации города Югорска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Лицей им. Г.Ф.Атякшева"

ПРИКАЗ

12.09. 2017 г

№ 513-О

**Об утверждении плана мероприятий
по предупреждению
и противодействию коррупции
на 2017-2018 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», приказа управления образования от 11.10.2016 № 588 «О выполнении плана противодействия коррупции в Ханты- Мансийском автономном округе- Югре», приказами директора Лицея им.Г.Ф. Атякшева от 06.09.2017 № 583/1 «Об утверждении положения о профилактике коррупционных правонарушений», от 06.04.2017 № 240 «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы противодействия коррупции (далее рабочая группа) Лицея им.Г.Ф. Атякшева (приложение 1).
2. Утвердить План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции (далее План) (приложение 2).
4. Ответственным, указанным в Плане, обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно- воспитательной работе Окишеву И.В.

Исполняющий обязанности
директора Лицея им.Г.Ф. Атякшева,
заместитель директора по
учебно- воспитательной работе

М.А. Сотниченко

Рассылка:

Бухгалтерия Отдел кадров Учительская Зам. директора по списку.

Состав
рабочей группы (антикоррупционной комиссии) Лицея им.Г.Ф. Атякшева

1. Вялич О.С., главный бухгалтер, председатель группы
2. Окишева И.В., заместитель директора по учебно- воспитательной работе, секретарь
3. Лукина Е.А., заместитель директора по учебно- воспитательной работе
4. Сотниченко М.А. , заместитель директора по хозяйственной работе
5. Барабицкая В.И., заместитель директора по хозяйственной работе
6. Булгакова К.А., заместитель директора по дошкольным группам
7. Заломина Е.Ю., председатель совета трудового коллектива
8. Антонов Е.В., представитель родительской общественности
9. Балчугова А.Ю., учитель информатики
10. Мальцева Н.В., специалист отдела кадров
11. Тилиженко О.А., секретарь руководителя

**План
мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции**

Цель: повышение доверия населения к деятельности образовательной организации, снижение коррупционных рисков при осуществлении деятельности муниципального учреждения

Задачи:

1. Предупреждение совершения коррупционных правонарушений.
2. Снижение экономических потерь от коррупционных действий.
3. Обеспечение проведения антикоррупционного мониторинга.
4. Формирование антикоррупционного сознания и поведения должностных лиц.
5. Формирование организационно- управленческого механизма контроля за исполнением должностными лицами должностных обязанностей.
6. Повышение открытости и прозрачности деятельности образовательной организации.

Направление	Мероприятие	Ответственный	Срок (периодичность)
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Определение основных направлений в области противодействия коррупции. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Рабочая группа	постоянно
	Назначение лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Павлюк Е.Ю., директор Лицея им.Г.Ф. Атякшева	сентябрь
	Ознакомление вновь принятых сотрудников образовательной организации с кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников организации	Мальцева Н.В., специалист отдела кадров	При приеме на работу
	Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Платнова С.Ю., заместитель директора по учебно- воспитательной работе Марцевая Е.В., председатель комиссии управляющего совета по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (по согласованию)	Сентябрь 2017- май 2018
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	Вялич О.С., главный бухгалтер	постоянно
	Введение антикоррупционных положений в	Мальцева Н.В., специалист	При приеме на работу

	трудовые договора работников вновь принятых работников	отдела кадров	
Обучение и информирование работников	Информирование сотрудников о нормативных документах, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Лицее, о принципах антикоррупционной деятельности, в том числе при обращении с подарками	Окишева И.В.	Октябрь
	Размещение локальных актов по противодействию коррупции на сайте Лицея	Окишева И.В. Булгаков Е.В.	Сентябрь- май
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Рабочая группа	2 раза в год
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Руководители структурных подразделений	постоянно
	Размещение на сайте Лицея ежегодного публичного отчета директора Лицея, отчета по финансово-хозяйственной деятельности	Коссе Н.Н. Вялич О.С.	1 раз в год
Меры по совершенствованию функционирования образовательной организации в целях предупреждения коррупции	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Лицей.	Специалист отдела кадров	При приеме на работу
	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Барабицкая В.И.	ноябрь
	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Заместители директора по учебно- воспитательной работе по курируемым параллелям	Постоянно

	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников Лицея с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Павлюк Е.Ю., директор Лицея им.Г.Ф. Атякшева	постоянно
	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений (ежегодный отчет директору Лицея)	Павлюк Е.Ю., директор Лицея им.Г.Ф. Атякшева Руководители структурных подразделений	1 раз в год Май
	Проведение отчетов директора Лицея перед управляющим советом, родителями (родительский комитет).	Павлюк Е.Ю., директор Лицея им.Г.Ф. Атякшева	1 раз в год (сентябрь)
	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Лицей, дошкольные группы Лицея (размещение информации на сайте Лицея)	Руководители структурных подразделений	постоянно
	Проведение ежегодного опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности деятельностью образовательной организации, качеством предоставляемых услуг	Лукина Е.А.	1 раз в год (апрель)
	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами	Павлюк Е.Ю., директор Лицея им.Г.Ф. Атякшева Заместители директора по учебно- воспитательной работе	В случае поступления обращения
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур и правил деятельности,	Руководители структурных подразделений	постоянно

организации требованиям антикоррупционной политики организации	которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции		
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета Осуществление контроля закупок товаров, работ, услуг	Вялич О.С., главный бухгалтер	постоянно
	Организация проведения антикоррупционного мониторинга и внутреннего контроля за исполнением функций и полномочий работников: -анализ результатов закупок, исполнение сделок -анализ платных образовательных услуг -анализ выдачи документов строгой отчетности -анализ использования бюджетных средств -анализ рассмотрения обращений граждан -анализ степени удовлетворенности образовательными услугами	Рабочая группа	В соответствии с планом работы
	Проведение мониторинга исполнения установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от их реализации	Заместители директора по учебно- воспитательной работе	постоянно
	Проведение мониторинга исполнения работниками лица обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Рабочая группа	постоянно
	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими	Рабочая группа	постоянно

	инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции		
	Проверка локальных актов на соответствие действующему законодательству	Рабочая группа	постоянно
	Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение коррупции, на выявление субъектов коррупционных правонарушений	Рабочая группа	постоянно
	Взаимодействие с органами самоуправления и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции	Рабочая группа	постоянно
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Павлюк Е.Ю., директор Лицея	постоянно
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Окишева И.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1 раз в год (май)
	Организация и проведение онлайн - опросов пользователей информационно-телекоммуникационной сети интернет с целью оценки уровня коррупции, эффективности принимаемых мер	Рабочая группа	постоянно
	Предоставление информации об исполнении коррупционных мероприятий в учреждении в управление по вопросам общественной безопасности администрации города Югорска	Окишева И.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ежеквартально
	Информирование населения об использовании бюджетных средств муниципальными образовательными учреждениями путем размещения информации на официальном сайте администрации города Югорска.	Главный бухгалтер	1 раз в год До 01.04.2018

	Анализ обращений граждан и организаций с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в лицей, в том числе поступающих через официальный сайт, направление данной информации в правоохранительные органы	Рабочая группа	постоянно
--	---	----------------	-----------